



<i>Istituto Tecnico Economico</i> <i>Amministrazione Finanza</i> <i>Marketing</i> <i>Sistemi Informativi Aziendali</i> <i>PZTD011014</i>	<i>Istituto Tecnico Tecnologico</i> <i>Agraria Agroalimentare Agroindustria</i> <i>Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia</i> <i>Gestione dell'ambiente e del territorio</i> <i>PZTA01101N</i>	<i>Liceo</i> <i>Classico</i> <i>PZPC011015</i>	<i>Liceo Scientifico</i> <i>Liceo Scientifico</i> <i>Scienze applicate</i> <i>PZPC011015</i>	<i>Percorso di II</i> <i>Livello</i> <i>Serale per Adulti</i> <i>PZTD01150C</i>
--	---	--	---	--

D.S. 0972 88146 D.S.G.A. 0972 83956 SEGR. 0972 83956 I.T.T. 0972 88644 [pzis01100t@istruzione.it](mailto:pzis01100t@istruzione.it) [pzis01100t@pec.istruzione.it](mailto:pzis01100t@pec.istruzione.it)

Prot. N. 5022 – C/C23

Lavello, 14/06/1968

**Ai coordinatori**  
**Ai docenti**  
**Ai docenti di sostegno**

### Avviso n. 202 - Raccolta materiale didattico alunni H - DSA – BES

Si ricorda che la scuola ha organizzato, come buona pratica didattica, la raccolta dei materiali prodotti da ciascun docente per favorire l'apprendimento e l'inserimento degli alunni in difficoltà, alunni H, con Disturbi Specifici di Apprendimento o Bisogni Educativi Speciali per perseguire l'obiettivo di ordinare i materiali prodotti in forma cartacea o multimediale (schemi, mappe, sintesi, presentazioni multimediali, filmati, tracce sonore) e renderli utilizzabili negli anni e per più alunni.

Anche i materiali prodotti nel secondo quadrimestre devono essere consegnati al docente di sostegno assegnato all'alunno e al docente coordinatore in caso di alunni DSA o BES.

Docenti di sostegno e coordinatori devo consegnare quanto raccolto in presidenza.

Si ringrazia per la collaborazione e si saluta cordialmente.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Anna dell'Aquila

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse